

## **Statuut Waarden en Normen**

Voetbalvereniging Spijkenisse

Datum	Startdatum 1 augustus 2009
Status	Aangepast door NWC op 15 april 2014



## Colofon

Uitgegeven door  
Informatie  
Uitgevoerd door  
Opmaak  
Versie

Voetbalvereniging Spijkenisse  
[info@vvspijkenisse.nl](mailto:info@vvspijkenisse.nl)  
NWC  
R. Philips  
-



# Inhoud

Inleiding—6

**1 Doelstelling—7**

**2 KNVB Convenant—9**

**3 Gedragsregels—10**

- 3.1 Genotsmiddelen—10
- 3.2 Sportcomplex Jaap Riedijk—10
- 3.3 Kantine—11
- 3.4 Kleedkamers—11
- 3.5 Vergaderingen en gebruik van vergaderruimten—11
- 3.6 Op en rond het speelveld—11
- 3.7 Materiaalgebruik—11
- 3.8 Omgangsvormen—12
- 3.9 Sportkleding—12
- 3.10 Trainingen en wedstrijden—12
- 3.11 Aanwezigheid langs de lijn—13
- 3.12 Straffen en boetes KNVB—13
- 3.13 Betalen van contributie—13
- 3.14 Bewust aanbrengen van schade—13

**4 Handhaving statuut—14**

- 4.1 Inleiding—14
- 4.2 Uitvoering—14

**5 Normen en Waarden Commissie (NWC)—16**

- 5.1 Benoeming—16
- 5.2 Samenstelling—16
- 5.3 Primaire taken—16
- 5.4 Deeltaken—16
  - 5.4.1 Instrueren en voorlichten van leden—16
  - 5.4.2 Onderzoeken en beoordelen van conflicten en incidenten—17
  - 5.4.3 Evaluatie en verslaglegging—17
- 5.5 Werkwijze—17

## Inleiding

De vv Spijkenisse is een amateur voetbalvereniging die wordt gevormd door de leden, het bestuur, de begeleiding van elftallen, vrijwilligers en de ouders of wettelijke vertegenwoordigers daaromheen. Hierna 'leden' genoemd. Een vereniging is als het ware een samenleving in het klein. Daar hoort onlosmakelijk bij dat bepaalde regels nageleefd dienen te worden om het samenleven zo plezierig mogelijk te maken. Bovendien moet in een (grote) vereniging alles goed overzichtelijk blijven. Alle mensen die iets voor de vereniging doen, moeten erop kunnen vertrouwen dat ook anderen zich aan de afspraken houden. De vereniging is tenslotte van en voor ons allemaal.

In de loop der jaren kunnen er verschillende gewoonten ontstaan, gewoon 'omdat het zo ging', of 'omdat anderen zich ook niet aan afspraken hielden.' Het bestuur en de Normen- en Waarden Commissie, hierna te noemen de NWC vv Spijkenisse heeft o.a. als taak het 'verenigingsklimaat' te bewaken. Hieronder wordt verstaan: 'Een klimaat gebaseerd op een gedrag van de leden dat ertoe leidt, dat elk verenigingslid:

- zich in de vereniging thuis voelt;
- zich houdt aan goede, met elkaar afgesproken omgangsvormen;
- zijn/haar sport op correcte wijze kan beoefenen.'
- Waar het om gaat is dat de leden elkaar met respect behandelen en een ieder in zijn/haar waarde laten met respect voor elkaars mening.

De gedragsregels gelden voor zowel leden als niet-leden –de gasten- van de v.v. Spijkenisse. In hoofdstuk 3 volgt een opsomming van de meest gebruikelijke gedragsregels. Deze regels gelden niet alleen binnen (de terreinen) van de v.v. Spijkenisse maar ook daarbuiten (bijvoorbeeld bij uitwedstrijden, voetbalkampen, toernooien bij andere verenigingen).

Met andere woorden: deze gedragsregels gelden binnen en buiten de hekken van v.v. Spijkenisse tijdens alle activiteiten waar de vereniging wordt vertegenwoordigd of die door de vereniging worden georganiseerd
--

# 1 Doelstelling

Er gebeuren de laatste jaren op en rondom de voetbalvelden steeds vaker dingen die de voetbalsport in een minder mooi daglicht stellen en voor veel leden het (spel)plezier bederven. Daarnaast zorgen dit soort negatieve ervaringen er ook voor dat het steeds moeilijker wordt om vrijwilligers te vinden die willen fluiten, bardiensten willen draaien of één van de andere ontelbare klussen binnen een vereniging willen uitvoeren. Helaas, het valt moeilijk te ontkennen, geldt dit ook voor vv Spijkenisse. De ons eens zo normaal geachte normen en waarden lijken op een aantal punten te vervagen.

Het bestuur van vv Spijkenisse is zich bewust van de veranderende waarden en normen in onze maatschappij. Helaas werpen deze soms een negatieve schaduw op de voetbalsport in het algemeen en vv Spijkenisse in het bijzonder. Een ongewenste situatie waar het bestuur dan ook een duidelijk standpunt over inneemt. Vv Spijkenisse wil een toonaangevende vereniging zijn waar plezier en recreatie, passie en prestatie op een positieve wijze ingevuld worden, waar we met respect met elkaar omgaan en waar we met elkaar bezig zijn om de club verder vooruit te brengen.

Het bestuur van de vv Spijkenisse wil met al haar leden meehelpen om excessen tegen te gaan door dit statuut te hanteren en door op het gebied van het sociaal ethisch beleid binnen de vereniging een preventief en correctief beleid te voeren. Uitgangspunt daarbij is het formuleren en handhaven van de verenigingsnormen en -waarden.

Kort geformuleerd:

'Respect voor de ander, geweldloosheid, aanspreekbaarheid op gedrag en op het bepalen van de eigen grenzen bij wat toelaatbaar is en wat niet.'
---

## 1.1 Preventief en correctief optreden

Het beleid is erop gericht om excessen te voorkomen (preventief), maar ook indien deze voorkomen consequent handelend op te treden (correctief). Het instellen van dit statuut vormt zo een duidelijk signaal naar alle leden en bezoekers van de club: elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld zal niet worden getolereerd.

Preventief beleid bestaat hieruit, dat er gedragsregels worden opgesteld, waaraan de leden (en gasten/bezoekers) zich dienen te houden en daarop ook kunnen worden aangesproken. Correctief beleid wordt gevoerd indien men zich schuldig maakt aan overtreding van de gedragsregels en daardoor voor de tenuitvoerlegging van sancties in aanmerking komt. Dit beleid wordt in de vereniging kenbaar gemaakt en verder uitgewerkt in een plan van aanpak, waarin permanente voorlichting (ook voor nieuwe leden) essentieel is.

De uitwerking van beleid is weergegeven in het plan van aanpak. Het beleid wordt 1 keer per jaar aan het eind van elk seizoen door de NWC vv Spijkenisse en het bestuur geëvalueerd en indien nodig voor het volgende seizoen bijgesteld.

Dit statuut dient te worden beschouwd als een specifiek huishoudelijk reglement op het gebied van gedragsreglementering. Op grond van de verenigingsstatuten is de bevoegdheid tot het vaststellen van een huishoudelijk reglement voorbehouden aan de Algemene Ledenvergadering. Bij bestuursbesluit d.d. 3 april 2009 is besloten tot agendering op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering van het plan tot invoering van het Statuut 'Normen & Waarden'. De datum

van de (officiële) inwerkingtreding is vastgesteld op 1 augustus 2009. Op 15 april 2014 is het statuut geactualiseerd en opnieuw vastgesteld door het bestuur.



## 2 KNVB Convenant

Bij de totstandkoming van dit statuut (gedragsreglement) heeft het KNVB-convenant een duidelijke rol gespeeld. Het vormt dan ook leidraad en toetssteen voor de inhoud van dit statuut. Het KNVB convenant luidt als volgt:

*'De ondertekenaars (KNVB, LBA, VVON, BZV, COVS):*

- *stellen vast dat in toenemende mate sprake is van onrechtmatig handelen tegen scheidsrechters, assistent-scheidsrechters, tegenstanders en supporters;*
- *Veroordelen elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld bij de uitoefening van de voetbalsport;*
- *benadrukken dat ieder lid van de KNVB verplicht is de belangen van de voetbalsport niet te schaden;*
- *zijn van mening dat het beleid van alle bij de voetbalsport betrokkenen gericht dient te zijn op het bevorderen en doen bevorderen van wederzijds respect en begrip;*
- *stellen zich ten doel te komen tot algemeen geaccepteerde gedragscodes binnen de amateurvoetbalsport;*
- *verplichten zich alles in het werk te stellen om te komen tot naleving van reeds vastgestelde gedragscodes.'*

De NWC vv Spijkenisse levert hieraan graag aan een inspanningsverplichting. Door een algemeen geaccepteerde gedragscode met regels en vormen van handhaving op te stellen wordt aan dit convenant vorm en inhoud gegeven.

## 3 Gedragscode en regels

De gedragscode en regels gelden voor alle leden van vv Spijkenisse (en bezoekers van het complex). Lid zijn van een vereniging geeft rechten én plichten. De leden vormen met elkaar immers de vereniging!

Iedereen die lid is, lid wil worden dan wel als trainer, leider of vrijwilliger bij de vv Spijkenisse wil werken, moet van de gedragsregels op de hoogte zijn. Voor jeugdleden geldt bovendien dat ook hun ouders of verzorgers op de hoogte moeten zijn van de gedragsregels.

Van een ieder binnen de vv Spijkenisse verwacht dat hij of zij de gedragsregels uitdraagt en naleeft. De leden moeten elkaar hierop kunnen aanspreken.

De meeste van de gedragsregels zullen weinig opzien baren. Uitgangspunt bij de samenstelling van het statuut zijn namelijk de dagelijkse goede omgangsvormen. Daarbij moet bedacht worden dat ieder het gezicht vormt van de vv Spijkenisse. Misdragingen voor, tijdens en na de wedstrijd hebben dus altijd een negatieve uitstraling op de vereniging.

Onze gedragsregels per aandachtsgebied ten aanzien van:

### 3.1

#### Genotsmiddelen

- Het is verboden te roken in de gebouwen, bij de toegang tot de gebouwen (in – en uitloop) en op de velden van het sportcomplex.
- Er wordt geen alcoholhoudende drank verkocht aan personen onder 18 jaar; in geval van twijfel kan om een legitimatie worden gevraagd.
- Op zaterdag tot 12.00 uur wordt er geen alcohol geschonken.
- Het gebruik van alcohol voor leiders, trainers of andere begeleiders en alle andere kaderleden voor of tijdens de uitoefening van hun functie is niet toegestaan.
- Dit geldt eveneens voor personen die fungeren als chauffeur bij vervoer van spelers naar bijvoorbeeld uitwedstrijden, toernooien of andere verenigingsactiviteiten.
- Het is tijde voor een ieder verboden om verdovende middelen te gebruiken of te verhandelen op het complex van de vv Spijkenisse. Bij constatering hiervan wordt aangifte gedaan bij de politie

### 3.2

#### Sportcomplex Jaap Riedijk

- Ieder verenigingslid draagt zorg voor het in goede en nette staat houden van het sportcomplex.
- Van ieder verenigingslid wordt verwacht dat hij of zij het complex opgeruimd houdt.
- Hierbij valt o.a. te denken aan: het opruimen van glaswerk, flesjes en afval van de tafel waaraan men gezeten heeft, het opruimen van flesjes en afval rondom de velden.
- Auto's, fietsen en brommers/scooters moeten op de daarvoor bestemde plaatsen gestald worden. De no-parkingzones zijn duidelijk aangegeven en dienen als vlucht- of aanrijroute voor hulpdiensten.
- Invalidenplekken zijn alleen bedoeld voor invalidenvervoer.
- De leden zijn zelf verantwoordelijk voor het toezien op hun eigendommen.
- Ouders/verzorgers zijn zelf verantwoordelijk voor het toezicht op hun kinderen.
- Honden zijn op het hele sportcomplex toegestaan mits aangeliend en zij geen overlast bezorgen. Uitwerpselen moeten zelf worden opgeruimd.
- Het is niemand toegestaan zich in de gang van de kleedkamers te bevinden. Een uitzondering wordt gemaakt voor trainers, leiders en ouders/verzorgers van pupillen die uitdrukkelijk toestemming hebben (!) gekregen van de leider en/of trainer van het elftal waarin hun zoon of dochter speelt.

### **3.3 Kantine**

- De aanwijzingen van de barmedewerk(st)ers dienen te allen tijde te worden opgevolgd.
- Het is niet toegestaan de kantine met voetbalschoenen te betreden.
- Afval dient in de daarvoor bestemde afvalbakken te worden gedeponeerd.
- Glaswerk is alleen toegestaan in de kantine en op het terras.
- Meubilair dient te allen tijde in de kantine of op het terras te blijven.
- Het is niet toegestaan sporttassen mee te nemen in de kantine. Op wedstrijddagen is het verplicht de sporttassen in de tassenrekken te plaatsen; op trainingsavonden is het toegestaan om de voetbaltassen in de hal te plaatsen.
- Het is verboden in de kantine om geld te kaarten, te dobbelen of om andere kansspelen om geld te spelen.
- Een ieder dient de kantine in 'correcte kleding' te betreden.

### **3.4 Kleedkamers**

- Ieder verenigingslid draagt zorg voor een ordelijk achterlaten van de gebruikte kleedkamer. De begeleiding van de elftallen dienen hierop toe te zien!
- Douchen na de wedstrijd/training is verplicht, tenzij anders overeengekomen met trainers c.q. leiders.
- Het dragen van badslippers in de kleedkamers/douches wordt, in verband met hygiëne, ten zeerste aanbevolen.
- Het schoonmaken van schoenen in de doucheruimtes is verboden. Hiervoor dienen de borstels gebruikt te worden die buiten staan opgesteld.
- Afval moet in de daarvoor bestemde afvalbakken gedeponeerd worden.
- De haken in de kleedkamers zijn alleen om kleding aan op te hangen.
- Iedere speler behoort zich te houden aan de door het wedstrijdsecretariaat gemaakte indeling van de kleedkamers.
- In de kleedkamers dient respect getoond te worden voor andermans eigendommen.
- Toiletten dienen te allen tijde schoon achtergelaten te worden.
- Het achterlaten van waardevolle spullen wordt niet aangeraden en is de verantwoordelijkheid van de eigenaar zelf. Vv Spijkenisse vergoedt kwijtgeraakte eigendommen NIET.

### **3.5 Vergaderingen en gebruik van vergaderruimten**

- Het is verplicht de vergaderruimte na gebruik netjes, ordelijk en schoon achter te laten.
- Om praktische redenen kunnen slechts 2 begeleiders per team aanwezig zijn in de commissiekamer.

### **3.6 Op en rond het speelveld**

- Ieder verenigingslid dient zich te onthouden van onbehoorlijk taalgebruik.
- Opzettelijke grove overtredingen kunnen door de vereniging extra bestraft worden met een taakstraf, boete of met een schorsing.
- Bij het staken van een wedstrijd dienen aanvoerders, trainers en/of leiders verplicht contact op te nemen met het wedstrijdsecretariaat (o.a. ten behoeve van de rapportage KNVB).
- Aan 'gele kaarten voor ongepast gedrag' kan het bestuur een schorsing/taakstraf verbinden. Zeker als dit herhaaldelijk voorkomt.
- De trainer/leider corrigeert 'onjuist gedrag' van spelers; indien gewenst bespreekt de trainer/leider dit met de desbetreffende coördinator. De NWC kan hierbij adviserend optreden.
- Voor de begeleiding van een jeugdteam is het verboden te roken tijdens de wedstrijden.

### **3.7 Materiaalgebruik**

- Het trainingsmateriaal wordt na gebruik compleet en netjes opgeborgen op de daarvoor bestemde plaats.
- De verschillende materiaalkasten dienen, na gebruik, door de trainers of leiders op slot gedaan te worden.

- In het materiaalhoek zijn alleen trainers/leiders toegestaan, jeugdspelers onder begeleiding.
- Doelen dienen na afloop van de training teruggezet te worden op de daarvoor bestemde plaatsen.
- Kleding, tassen, jassen en andere spullen die door de vereniging worden verstrekt zijn in bruikleen en dienen na afloop van het seizoen weer schoon en zonder gebreken te worden ingeleverd bij de begeleiding.

### **3.8 Omgangsvormen**

- Discriminatie in woord of gebaar wordt niet getolereerd
- Intimidatie tegen wie dan ook wordt niet getolereerd. Onder intimidatie wordt verstaan: 'Ongewenst gedrag dat afbreuk doet aan de waardigheid van vrouwen of mannen'. Hieronder valt lichamelijk, verbaal of non-verbaal gedrag, waarvan de betrokkene niet gediend is, zoals het gebruik van schutting - en scheldwoorden, vloeken, handtastelijkheden en gewelddadig gedrag.
- Pesten wordt niet getolereerd. (jeugd)leden moeten zich veilig voelen binnen de vv Spijkenisse; pesten draagt hier niet toe bij.
- De leden van de vv Spijkenisse gaan op een goede, respectvolle manier met elkaar om., ook in gevallen waarbij zij het niet met elkaar eens zijn. Onbehoorlijk taalgebruik wordt hierbij niet getolereerd.
- Commentaar op of over personen en/of over zaken binnen de vereniging wordt aan de direct betrokkene(n) persoonlijk gemeld. De website en andere sociale media van de vv Spijkenisse (daaronder worden ook de sociale media van aan vv Spijkenisse verbonden teams of andere samenwerkverbanden verstaan) mag niet gebruikt worden om dergelijk commentaar te verspreiden.
- Andere leden dienen altijd met respect benaderd te worden.
- Van ieder verenigingslid wordt verwacht dat hij of zij een medelid aanspreken op zijn/haar gedrag in het geval dit de 'gedragsregels' overtreedt.
- Ieder verenigingslid, heeft de mogelijkheid om overtredingen van de afgesproken gedragsregels te melden aan de Normen en Waarden Commissie vv Spijkenisse met behulp van het daartoe bestemde formulier, dat rechtstreeks via de website in te vullen is.

### **3.9 Sportkleding**

- Alle elftallen zijn verplicht te spelen in het Spijkenisse-tenu; wit shirt met groene verticale baan, witte broek en witte kousen.
- Indien de scheidsrechter beslist dat er in een reservetenu gespeeld dient te worden, dan moet dit overlegd worden met het wedstrijdsecretariaat. Dit beslist welk tenue er wordt verstrekt. Indien een team in het bezit is van een eigen uit tenue, dan mag dit in voorkomende gevallen ook gebruikt worden.
- Gesponsorde sportkleding blijft eigendom van de vv Spijkenisse. Aan het eind van het seizoen dient alle in bruikleen verkregen kleding weer schoon te worden ingeleverd.
- Per elftal worden afspraken gemaakt over het wassen en verzorgen van de kleding.
- Gesponsorde kleding wordt alleen gedragen bij activiteiten die door de vv Spijkenisse georganiseerd zijn.
- Sportkleding dient altijd schoon en heel te zijn.
- Schoenen worden buiten de deur schoongemaakt, op de daarvoor bestemde borstels, voordat de kleedkamers worden betreden.
- De spelers komen niet in hun Spijkenisse tenue naar het sportcomplex (trainingspak uitgezonderd).
- Het is verplicht scheenbeschermers te dragen tijdens wedstrijden en trainingen.

### **3.10 Trainingen en wedstrijden**

- Van spelers en trainers wordt verwacht dat zij tijdig op de training en bij wedstrijden aanwezig zijn.

- Spelers zijn verplicht zich bij verhindering –voor wedstrijden en/of trainingen- tijdig af te melden bij hun trainer of leider.
- Trainende spelers van andere elftallen worden niet gehinderd.
- Zie ook paragraaf 3.7 ten aanzien van materiaalgebruik.

### **3.11 Aanwezigheid langs de lijn**

- Zorg er voor dat er altijd iemand bereikbaar is voor noodgevallen. en verenigingszaken. Als lid ben je er zelf voor verantwoordelijk dat jouw gegevens en die van de perso(o)n(en) die bij noodgevallen kunnen worden gebeld actueel zijn.
- Wees enthousiast, stimuleer uw favoriete team maar toon ook respect voor de spelers en begeleiders van de tegenstander.
- Laat coachen over aan de trainer/leider.
- Blijf altijd positief, ook bij verlies.
- Beslissingen van scheidsrechters dienen te allen tijde gerespecteerd te worden.
- Publiek hoort achter het hek te staan tijdens de wedstrijd
- Het is te allen tijde verboden voor publiek om voor, tijdens en na de wedstrijd het veld te betreden.

### **3.12 Straffen en boetes KNVB**

- Spelers dienen alle, door de KNVB opgelegde sancties –bijvoorbeeld uitsluitingen en/of boetes -te accepteren. Eventuele hieruit voortvloeiende kosten moeten aan de vereniging worden vergoed.

### **3.13 Betalen van contributie**

- Ieder lid van de vereniging is verplicht om uiterlijk op 1 oktober van het lopende jaar de verschuldigde contributie te hebben voldaan.

### **3.14 Bewust aanbrengen van schade**

- Aangebrachte schade aan eigendommen van de vv Spijkenisse wordt verhaald op de verantwoordelijke(n).

## 4 Handhaving statuut

### 4.1 Inleiding

Afgesproken regels moeten gehandhaafd worden. Voorop staat immers een vereniging waar een ieder de regels kent en waar een ieder met plezier naar toe gaat.

Alle leden worden geïnformeerd over de normen en waarden binnen onze vereniging. Hiertoe is het document 'Statuut Normen en Waarden' opgesteld dat voor ieder lid toegankelijk is op de website van vv Spijkenisse. Van de leden, begeleiding en bestuur wordt verwacht dat zij deze regels naleven en elkaar voor zover nodig corrigeren, als daar aanleiding voor is.

In de eerste plaats is een juiste naleving van de regels de verantwoordelijkheid van de individuele leden. Toch zullen er afspraken moeten zijn over toezicht op de naleving van de regels.

Voor advisering over hoe deze regels toe te passen is de NWC vv Spijkenisse ingesteld (zie hoofdstuk 5). Deze is bereikbaar via het bestuur of via de website van onze vereniging - [www.vvspijkenisse.nl](http://www.vvspijkenisse.nl).

De NWC treedt onafhankelijk op bij incidenten en zal het bestuur adviseren welke maatregelen eventueel moeten worden genomen. Ieder verenigingslid dient een medelid aan te spreken op zijn/haar gedrag in het geval dit medelid de 'gedragsregels' overtreedt. Ieder verenigingslid, heeft de mogelijkheid om overtredingen van de afgesproken gedragsregels te melden aan de Normen en Waarden Commissie vv Spijkenisse met behulp van het daartoe bestemde formulier, dat rechtstreeks via de website te downloaden is.

### 4.2 Uitvoering

Het bestuur van de vv Spijkenisse treedt bij overtreding van de regels zo nodig corrigerend op. De NWC adviseert het bestuur.

*Daartoe heeft het bestuur de volgende mogelijkheden:*

- Het bestuur berispt de betrokken speler of het verenigingslid bij overtredingen.
- Het bestuur legt de betrokkene(n) (een) taakstraf(fen) op.
- Het bestuur ontzegt het lid het recht actief mee te doen aan wedstrijden.
- Het bestuur kan leden schorsen voor wedstrijden en trainingen.
- Het bestuur kan leden schorsen voor wedstrijden, trainingen en alle andere verenigingsactiviteiten (volledige schorsing).
- Het bestuur kan de spelers/verenigingsleden voor een bepaalde tijd de toegang tot het sportcomplex ontzeggen.
- Het bestuur maakt een voorstel voor de Algemene Ledenvergadering om een speler/ verenigingslid te royeren

Tegen deze, met uitzondering van de laatste, vormen van strafoplegging bestaat geen beroepsmogelijkheid. Het besluit van het bestuur is daarom het eindoordeel.

#### *Royement*

Een royement of ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen (waaronder dit statuut met gedragsregels) en/of besluiten van organen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, dan wel na sommatie nalatig blijft zijn verenigingscontributie te voldoen. De betrokkene wordt van een royement of ontzetting schriftelijk in kennis gesteld door het bestuur. Hiertegen is binnen 1 maand schriftelijk beroep mogelijk bij de Algemene Ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is betrokkene geschorst.

Voor het bepalen van de zwaarte van de straf voor bepaalde categorieën van overtredingen wordt aansluiting gezocht bij de door de KNVB gehanteerde tuchtreglementen en strafopleggingen bij molestaties.

*Aanvullende sancties*

De NWC vv Spijkenisse in haar advies (en ook het bestuur in zijn besluit) beoordeelt een situatie op en/of rond het veld (spelers, leiders, trainers etc) niet los van de KNVB-reglementen en rapportages (bijvoorbeeld het wedstrijdformulier). Toegekende straffen van KNVB-zijde dienen in principe als voldoende corrigerend te worden beschouwd. Alleen in bijzondere situaties kan het bestuur, na een daartoe uitgebracht advies van de NWC vv Spijkenisse, aanvullende of afwijkende sancties opleggen.

## 5 Normen en Waarden Commissie (NWC)

### 5.1 Benoeming

De leden van de NWC vv Spijkenisse worden door de Algemene Ledenvergadering benoemd.

### 5.2 Samenstelling

De NWC vv Spijkenisse bestaat uit minimaal 5 en maximaal 7 leden, van wie 1 voorzitter, 1 secretaris en 3 tot 5 leden. De leden kunnen elk één stem uitbrengen. Indien de stemmen staken, is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Om de onafhankelijkheid ten opzichte van het bestuur te benadrukken zal er geen bestuurslid deel uit maken van de NWC vv Spijkenisse.

De leden worden zo mogelijk aangetrokken uit de volgende geledingen van de vereniging:

- jeugd (bij voorkeur een ouder van een jeugdspeler);
- senioren (zowel recreatie- als selectiespelers);
- technische staf;
- scheidsrechters;
- supporters.

De commissie regelt zelf haar interne huishoudelijke werkwijze t.b.v het voorzitterschap, het secretariaat, het uitschrijven van commissievergaderingen, agendering en verslaglegging. De verslaglegging wordt ter kennisneming aan het bestuur toegezonden. Tevens wordt het benodigde jaarlijkse budget aan de penningmeester aangeboden.

### 5.3 Primaire taken

1. Het ontwikkelen en uitvoeren van acties, die onderstrepen dat de vv Spijkenisse de door de KNVB opgestelde regels op het gebied van te hanteren waarden en normen en waarden in de voetbalsport onderschrijft. Ook dienen deze acties het algemeen in de Nederlandse samenleving geaccepteerde stelsel van waarden en normen, al dan niet wettelijk geregeld, te onderschrijven. Dit stelsel is gevoed uit meerderheidsstandpunten, voortgekomen uit traditie, gewoonte, integratie etc.
2. Het bevorderen en bewaken van een goed en sportief verenigingsklimaat waarin elk lid zich thuis voelt, waarin met respect en goede omgangsvormen met elkaar wordt omgegaan en waarin hij/zij zijn/haar sport op correcte wijze kan beoefenen.
3. Het bewaken van de in de Algemene Ledenvergadering vastgestelde gedrags- regels van vv Spijkenisse die te maken hebben met waarden en normen (zoals opgenomen in hoofdstuk 4 van dit statuut).
4. Het uitvoeren en evalueren van een procedure bij conflicten en incidenten (meldingsprocedure, hoor- en wederhoor, strafoplegging, beroepsmogelijkheid, etc.).
5. Het onderhouden van de relatie met de diverse doelgroepen om de inhoudelijke afspraken aan te vullen of zo nodig aan te passen.
6. Het gevraagd en ongevraagd advies geven aan het bestuur over (het handhaven) zaken die in dit statuut zijn opgenomen.

### 5.4 Deeltaken

#### 5.4.1 *Instrueren en voorlichten van leden*

- Het organiseren van instructie- en voorlichtingsbijeenkomsten met leiders en trainers.
- Het organiseren van instructie- en voorlichtingsbijeenkomsten met vrijwilligers en medewerkers van de vv Spijkenisse.
- Het organiseren van bijeenkomsten met spelers (over gedrag, spelregels, sancties, kleedkamerhygiëne, etc.).



- Het (mede) organiseren van ouderavonden;
- Het verzorgen van voorlichting op de website.

#### 5.4.2 *Onderzoeken en beoordelen van conflicten en incidenten*

- Het behandelen van de schriftelijk aangemelde conflicten.
- Het adviseren van het bestuur over de aan betrokkene(n) op te leggen sanctie.
- Toezicht en controle op de tenuitvoerlegging van de sanctie.

#### 5.4.3 *Evaluatie en verslaglegging*

- Jaarlijkse evaluatie van de uitvoering van het plan van aanpak.
- Bijstelling van het plan van aanpak voor het komende seizoen n.a.v. de evaluatieresultaten.
- Jaarlijkse verslaglegging van NWC vv Spijkenisse t.b.v. de Algemene Ledenvergadering.

### 5.5 **Werkwijze**

De begeleiding (coördinatoren, trainers, leiders, etc.) is primair verantwoordelijk voor het nemen van eventuele maatregelen bij speltechnische incidenten en incidenten van ondergeschikte betekenis. Indien de overtredingen van meer structurele aard zijn, wordt de betreffende bestuurscommissie waaronder de activiteit valt ingeschakeld.

Ook gesprekken met betrokken overtreders of ouders van betrokken jeugdleden horen hierbij.

De NWC vv Spijkenisse wordt pas betrokken bij de meer ernstige vormen van wangedrag en/of molestatie, of indien betrokken overtreder(s) er al dan niet structureel blijk van geven niet bevatelijk te zijn voor opgelegde maatregelen door de begeleiding. Voor deze incidenten en conflicten geldt de volgende procedure, waarop de werkwijze van de NWC vv Spijkenisse is gebaseerd:

1. Een ieder (zowel leden als niet-leden) kan een incident en/of conflict aanmelden, echter uitsluitend en voor zover dit conflict en/of incident betrekking heeft op de handhaafbare statuten en reglementen van KNVB en de vv Spijkenisse.
2. Het incident en/of conflict wordt aangemeld bij het bestuur met behulp van het meldingsformulier dat te vinden is op de website van vv Spijkenisse [www.vvspijkenisse.nl](http://www.vvspijkenisse.nl). Formulieren dienen binnen 1 week na het incident c.q. ontstaan van een conflict bij de secretaris van de vereniging te worden ingediend. Alleen tijdig en schriftelijk ingediende formulieren, zijn ontvankelijk voor verdere behandeling. In voorkomende gevallen heeft het bestuur de bevoegdheid om hiervan af te wijken.
3. Afhankelijk van de aard c.q. ernst van het conflict of incident kan het bestuur op grond van artikel 6 van de verenigingsstatuten het besluit nemen tot een (onmiddellijke, voorlopige) strafoplegging. Betrokkene wordt hiervan zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 1 week schriftelijk in kennis gesteld. Een kopie van dit schrijven wordt aan de NWC vv Spijkenisse gezonden.
4. Het bestuur verzoekt binnen 1 week na ontvangst van het meldingsformulier aan de NWC vv Spijkenisse de zaak in behandeling te nemen en het bestuur te adviseren over de op te leggen sanctie.
5. De NWC vv Spijkenisse (na eventueel noodzakelijke mondelinge of schriftelijke toelichting door de aanmelder van het conflict c.q. incident) deelt uiterlijk binnen 1 week na ontvangst van het verzoek van het bestuur aan betrokkene(n) schriftelijk mede, welke zaak aangaande hem/haar aanhangig is gemaakt.
6. Betrokkene wordt tegelijkertijd in de gelegenheid gesteld zich schriftelijk te verantwoorden. Deze schriftelijke verantwoording dient binnen 1 week na kennisgeving aan betrokkene in het bezit van de NWC vv Spijkenisse te zijn.
7. Op zijn/haar schriftelijke verantwoording wordt betrokkene (eventueel) in de gelegenheid gesteld op een door de NWC vv Spijkenisse te bepalen tijd en plaats een mondelinge toelichting te verstrekken. Desgewenst kunnen hierbij ook getuige(n) en de aanmelder uitgenodigd worden, dit ter beoordeling van de NWC vv Spijkenisse. De NWC

vv Spijkenisse maakt een verslag op van deze mondelinge verantwoording en zendt dit ook toe aan alle aanwezigen en het bestuur.

8. De NWC vv Spijkenisse stelt aan de hand van haar bevindingen de disciplinaire straf vast en adviseert het bestuur hieromtrent schriftelijk uiterlijk binnen 3 weken nadat het bestuursverzoek als bedoeld onder punt 4 werd ontvangen.
9. Het bestuur bespreekt het advies en stelt (bij overname van het advies) betrokkene in kennis van de opgelegde straf. Indien het bestuur een nadere toelichting wenst op het advies van de NWC vv Spijkenisse nodigt zij de commissie daarvoor uit. Indien het bestuur uiteindelijk wenst af te wijken van het advies van de NWC vv Spijkenisse geeft het bestuur daarvoor schriftelijk argumentatie.
10. Het bestuur stelt betrokkenen in kennis van de opgelegde sanctie, waartegen statutair geen beroep mogelijk is, behoudens in geval van roeyement, een schriftelijk beroep op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.
11. Het bestuur, dan wel de commissie namens het bestuur, heeft de vrijheid om incidenten al dan niet anoniem vast te stellen en te publiceren.
12. Een uitspraak van een opgelegde straf of vrijspraak wordt onder verantwoordelijkheid van het bestuur op en passende wijze kenbaar gemaakt.

		week1	week2	week3	week4	week5
1	Melder meldt incident aan bestuur	■	■			
2	Melding bestuur aan betrokkene aard van de zaak, eventueel strafoplegging		■			
2	Melding bestuur aan betrokkene mogelijkheid indienen bezwaar		■			
3	Verzoek bestuur aan NWC incident te behandelen					
4	NWC nodigt melder en betrokkene uit voor mondelinge toelichting			■		
4	Mondelinge toelichting melder aan NWC			■	■	
5	Schriftelijke verantwoording betrokkene aan NWC		■	■	■	
6	Mondelinge toelichting betrokkene aan NWC			■	■	
7	Opmaken verslag door NWC van mondelinge toelichtingen				■	
8	Advies NWC aan bestuur disciplinaire maatregel tegen betrokkene				■	■
9,10,11,12	Bestuur neemt beslissing over maatregel en voert deze beslissing uit					■
	actie melder					
	actie bestuur					
	actie NWC					
	actie betrokkene					